

## Lähempiä tietoja Sylviayhdistyksen järjestysmuodosta ja toiminnosta. 1858

### I.

#### Osastojen järjestysmuoto.

- A) Sylviayhdistykseen saattaa, rehtorin tai johtajattaren luvalla, jonkun koulun opettajan, opettajattaren tai sen oppilaitten ehdotuksesta perustaa osaston.
- B) Jokainen osasto valitsee johtajan (johtajattaren), jonka tehtävänä on:
  - I) merkitä jäsenet (nimi ja ikä);
  - II) koota maksuja ja jaella merkkiä; *katso muist. 1 ja 2.*
  - III) lähettää jäsenluettelo ja karttuneet varat päähallitukselle taikka sen paikkakunnalla olevalle asiamiehelle; *katso D ja muist. 5.*
  - IV) toimeenpanna kokouksia ja johtaa osastojen toimintoa; sekä
  - V) välittää yhdistyksen äänenkannattajan leviämistä.

Kaikessa muussa järjestää osasto hallituksensa ja toimintonsa oman mielensä mukaan.

- C) Sylviaosaston johtajaksi (johtajattareksi) valitaan joko opettaja eli opettajatar koulun keskuudesta, taikka oppilas, joka siihen työhön pystyy.
- D) Auttaakseen päähallituksen ja Sylviayhdistyksen muilla paikkakunnilla olevien osastojen välistä yhteyttä, valitaan jokaisella paikkakunnalla, missä

sellaisia osastoja on perustettu, asiamies, joka siellä pitää huolta yhdistyksen asioista.

E) Sylviayhdistyksen asiamiehellä on tehtävänä:

- I) tilata päähallitukselta ja toimittaa osastoille Sylviayhdistyksen merkit ja säännöt, sekä olla avullinen neuvoja ja tietoja antamalla;
- II) lähettää päähallitukselle jäsenluettelo ja karttuneet varat sekä edestuada osastojen ilmoituksia ja toivomuksia; *katso muist. 3.*
- III) merkitä ja johtaa koulun ulkopuolella olevia Sylviayhdistyksen jäseniä; *katso muist 1 ja 2.*
- IV) levittää Sylviayhdistyksen kirjoituksia; sekä vaatia ja päähallitukselle lähettää sellaisien osastojen ehdotukset ja vaaliliput, jotka eivät ole tilaisuudessa läsnäolemaan yhdistyksen kokouksissa; *katso muist. 4.*

*Muist. 1.* Sisäänkirjoituksessa Sylviayhdistyksen suoritetaan vuosimaksu (10 penniä) sekä maksu merkistä (10 penniä); yhteensä 20 penniä; seuraavat vuosimaksut suoritetaan jokaisen syyslukukauden alussa.

*Muist. 2.* Jäsen, joka on kadottanut merkkinsä, voi lunastaa uuden 10 pennillä, joko sen osaston johtajalta (johtajattarelta), johon kuuluu, päähallitukselta taikka sen paikkakunnalla olevalta asiamieheltä, jos annetaan nähtäviin todistus että on Sylviayhdistykseen sisäänkirjoitettu.

*Muist. 3.* Jäsenluettelo ja määrättyt maksut lähetetään päähallitukselle, kun merkintä yhdistyksen keskuudessa on saatettu päätökseen; loppumaksut ja tilinteko annetaan viimeistään toukokuun lopussa.

*Muist 4.* Ehdotuksien, vaalilippujen ja vuosikokouksiin ilmoituksien tulee olla hallitukselle sisään jätettyinä viimeistään toukokuun lopulla.

*Muist. 5.* Jäsenluettelon tulee sisältää paikan

ja koulun nimen, jäsenten nimet ja ijän sekä johtajan (johtajattaren) nimen, ijän, osoitteen ja aseman koulussa.

## II.

### Osastojen toiminto.

Koska työn laadun Sylviayhdistyksen osastoissa täytyy ja tulee muodostua erilaiseksi, riippuen paikkakunnallisista olosuhteista ja jäsenten iästä, kyvystä ja varoista, ei mitään määrättyä mallia voi säätää.

Olisi soveliainta sentähden jättää toiminnon aloituksen osaston johtajalle (johtajattarelle), tai että jäsenet itse koettelevat keksimiskykyään tässä suhteessa ja esiintuovat ehdotuksia. Tällainen menetteleminen on saavutetun kokemuksen mukaan, jättänyt hämmästyttäviä tuloksia.

Ohjauksena mainittakoon kumminkin ehdotteeksi seuraavaa:

Osasto saattaa, toimintonsa huojentamiseksi ja johtajansa (johtajattarensa) auttajaksi, jäsentensä keskuudesta valita hallituksen, jolla on erilaiset toimet, niinkuin sijais-johtajan (johtajattaren), yhden tai useamman sihteerin, taloudenhoitajan j. n. e., tarpeen vaatiessa ja mielensä mukaan.

Säännöllisesti uudistuvat kokoukset ovat omiaan lisäämään elävyyttä ja pitämään harrastusta vireillä. Näissä kokouksissa saattaa olla esitelmiä, keskusteluja, lausuntoa, eläinyöstävällisien kertomuksien ja kirjoitusten ääneenlukemista, ilmoituksia eläinrääkkäyksestä ja ehdotuksia sen estämiseksi, sekä laulua, soittoa ja leikkejä.

Tarpeenmukainen on Sylviarahaston hankkiminen, joko vapaaehtoisten autelmien kautta säästölippeissa, taikka pienten ompelu- ja veistoyhdistyksien ja puodistojen perustamisen kautta. Rahoja voisi käyttää: pikkulintujen ruuan ostamiseen talvisaikana,

eläinystävällisien kirjoituksien hankkimiseen ja ilmaiseksi jakelemiseen vähävarasille jäsenille, vuosimaksuihin ja merkkeihin niitä toveria varten, joilla ei ole varaa kirjottautua Sylviayhdistykseen, sekä juhlien ja huvimatkojen toimeenpanemiseen.

Helppo eikä kallis toiminto, jota pienin lapsikin saattua harjoittaa, on jyvien ja leivänmurujen kokoaminen, jotta sitten talvella voi ripotella niitä ulos pikkulintuja varten.

Kirjoitelmien ja ilmoituksien lähettämistä Sylvia-lehteen ja lehden kautta kirjeenvaihtoa muiden Sylvia-osastojen kanssa voi etenkin puolustaa, koska sen kautta syntyy uusia ajatuksia ja ehdotuksia, jotka saattaavat levitä ja tulla seurattaviksi.

Niinkuin näkyy on työtä kyllin. Ja vielä voisi huomauttaa monesta hyödyllisestä ja hupaisesta toiminnosta. Ja lisäämme: Ei mitään toimintoa pidä halveksia, näyttäköön se kuinka yksinkertaiselta tai vähäpätöiseltä tahansa. Ei kenenkään pidä väsyä, jos kohta suoranaiset tulokset eivät olekkaan loistavia.

Muistettakoon että Sylviayhdistys etusiassa tahtoo vaikuttaa kasvattavasti, että se tahtoo herättää jäsenissään harrastusta, ajatusta ja velvollisuudentuntoa heikkoja, turvattomia ja oikeudettomia kohtaan luomakunnassa, niin että tämä velvollisuudentunto tunkeutuu tajuntaan ja tulee siten toiseksi luonnoksi, että nämä samat jäsenet kerran täysikasvaneina pitävät sen itsestään selvänä, niin, omantunnon asiaona pitää huolta kaikkien luotujen olentojen menestyksestä ja viihtymyksestä.

Tämä on Sylviayhdistyksen päämaali ja kasvatava tehtävä. Toiminto osastojen kesken on välikeino tähän kasvatukseen, tie tähän päämaaliin.

### *Sylviayhdistyksen päähallitus.*

